



**МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ  
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СИБИРСКАЯ ПОЖАРНО-  
СПАСАТЕЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ  
СЛУЖБЫ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ  
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ  
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заместитель начальника ФГБОУ ВО  
Сибирская пожарно-спасательная  
академия ГПС МЧС России  
по учебной работе  
полковник внутренней службы**

*М.В. Елфимова*  
**М.В. Елфимова**  
«26» марта 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины

**Б1.В.ДВ.06.02 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И СЛУЖЕБНЫЙ ЭТИКЕТ**

специальность 40.05.03 Судебная экспертиза

квалификация специалист

форма обучения очная

Железногорск

2020

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет» является изучение и усвоение особенностей профессиональной морали, системы этических знаний, необходимых для нравственного становления и развития сотрудника-профессионала, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности и социализации.

Основными **задачами** учебной дисциплины является

-изучение истории развития морали и этических учений, основных категорий общечеловеческой этики, основных категорий и норм профессиональной этики;

-понятия нравственной культуры и факторов ее успешной реализации в профессиональной деятельности.

-развитие у обучающихся навыков работы с учебной и научной литературой

-формирование представлений о путях морального совершенствования и способах разрешения нравственных конфликтных ситуаций в своей профессиональной деятельности, активной нравственной позиции, воспитание чувства собственного достоинства, гордости за свою профессию, ответственности за порученное дело, уважение к другой личности, а также призвано заложить основу для формирования нравственной культуры будущего руководителя подразделения МЧС.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Профессиональная этика и служебный этикет», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет» направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице.

*Перечень компетенций и основные показатели их освоения*

Содержание компетенция	Код компетенции	Результаты обучения
- способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	ОК-4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знает основные функции, структуру, принципы и нормы морали;</li> <li>- Умеет анализировать и оценивать социальную информацию;</li> <li>- Владеет навыками письменного и аргументированного изложения собственной точки зрения;</li> </ul>

- способность работать в коллективе толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	ОК-5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знает сущность морального регулирования общественных отношений;</li> <li>- Умеет использовать усвоенные этические знания в создании должного морально-психологического климата в служебном коллективе и в решении своих служебных задач;</li> <li>- Владеет навыками работы с учебной и научной литературой при решении задач нравственного воспитания и самовоспитания</li> </ul>
– способность к логическому мышлению, аргументированию и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссию	ОК-7	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знает нормы нравственных отношений в служебном коллективе;</li> <li>- Умеет осуществлять с позиции морали выбор целей, средств и методов профессиональной деятельности, норм поведения в конкретных ситуациях;</li> <li>- Владеет навыками критического восприятия информации; понятийным аппаратом этики;</li> </ul>
-способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	ОК-10	- Знает правила письменной и устной коммуникации на русском языке
		- Умеет применять правила письменной и устной коммуникации на русском языке
		- Владеет навыками письменной и устной коммуникации на русском языке
-способностью участвовать в качестве специалиста в следственных и других процессуальных действиях, а также в непроцессуальных действиях	ПК-7	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знает нормы следственных и других процессуальных действий</li> <li>- Умеет участвовать в качестве специалиста в следственных и других процессуальных действиях, а также в непроцессуальных действиях</li> <li>- Имеет навыки работы в следственных и других процессуальных действиях,</li> </ul>

### **3. Место дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет» в структуре образовательной программы**

Учебная дисциплина *«Профессиональная этика и служебный этикет»* относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза.

**4. Объем дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет» в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы – 72 часа, форма итогового контроля – зачет.

для очной формы обучения

<b>Вид учебной работы, формы контроля</b>	<b>Всего часов</b>	<b>1 семестр</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины в часах</b>	72	72
<b>Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах</b>	2	2
<b>Контактная работа</b>	<b>42</b>	<b>42</b>
В том числе:		
Лекции	14	14
Практические занятия	28	28
Лабораторные занятия		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
<b>Вид аттестации</b>	Зачет	Зачет

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

*5.1. Разделы учебной дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет» и виды занятий*

Очная форма обучения

№ п.п.	Наименование разделов и тем	Всего часов	Количество часов по видам занятий			Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1 семестр</b>							
1	Введение в дисциплину.	<b>8</b>	2	2			4
2	Этапы развития этики как науки.	<b>12</b>	2	4			6
3	Мораль: сущность и происхождение. Исторические типы морали.	<b>8</b>	2	2			4
...	Основные категории профессиональной этики.	<b>10</b>	2	4			4
	Нравственные нормы и принципы. Сущность и содержание нравственного воспитания.	<b>10</b>	2	4			4
	Профессиональная мораль сотрудника ГПС. Проблемы профессионально-нравственной деформации.	<b>10</b>	2	4			4
	Служебный этикет сотрудника ГПС. Этика межличностного общения.	<b>10</b>	2	4			4
	<b>Зачет</b>	<b>4</b>		<b>4</b>		+	
	<b>Итого за 1 семестр</b>	<b>72</b>	<b>14</b>	<b>28</b>			<b>30</b>
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>14</b>	<b>28</b>			<b>30</b>

## 5.2. Содержание учебной дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет»

### Тема 1. Введение в дисциплину.

#### Лекция:

1. Предмет и задачи курса «Профессиональная этика», его место в формировании мировоззрения, ценностных установок, уровня профессиональной и общей культуры сотрудников противопожарной службы.

2. «Профессиональная этика» в системе наук и учебных дисциплин.

3. Возникновение этики как науки, происхождение и содержание термина «этика».

4. Функции этики как науки.

#### Практическое занятие:

1. Соотношение понятий «этика», «мораль», «нравственность».

2. Понятие и формирование профессиональной морали, ее место в общей системе морали.

3. Профессиональная этика сотрудника Государственной противопожарной службы.

4. Проблемы соотношения профессиональной этики и общечеловеческой морали.

#### Самостоятельная работа:

1. Изучить: цели, задачи и функции дисциплины «Профессиональная этика»; специфику профессиональной этики сотрудников ГПС; соотношение общей и профессиональной морали.

#### Рекомендуемая литература:

основная [1, 2, 3];

дополнительная [1,2,3,4,5,6,7,8].

### Тема 2. Этапы развития этики как науки

#### Лекция:

1. Особенности нравственных учений Древней Индии и Китая (этические учения буддизма и конфуцианства).

2. Возникновение этики как науки в античной философии (Сократ, Платон, Аристотель, Эпикур, Сенека).

3. Общая характеристика средневековой этики (Августин Блаженный, Фома Аквинский).

4. Нравственные проблемы в трудах мыслителей эпохи Возрождения. Этические концепции Нового времени и Просвещения (Т. Гоббс, И. Кант, Г. В. Ф. Гегель).

5. Современные этические теории (этика марксизма, Ф. Ницше, А. Шопенгауэр, метаэтика Дж. Мура, З. Фрейд, экзистенциализм). «Новое

жизнеописание” Л.Н.Толстого, религиозно-этическое учение Ф.М.Достоевского. Нравственные искания русской философии (В.С.Соловьев, Н.О.Лосский, Н.А.Бердяев, Л.Шестов и др.)..

**Практическое занятие:**

1. Этапы развития этики как науки: религиозные этические концепции буддизма, конфуцианства, христианства, ислама.

2. Этические учения Античности и Средневековья. Этапы развития этики как науки.

3. Этические концепции Возрождения и Нового времени, современные этические теории.

**Самостоятельная работа:**

1. Изучить: зарождение этических учений христианства и мусульманства как основы этики Средневековья; этическую мысль эпохи Возрождения и Просвещения; этические концепции XX века.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1, 2, 3];

дополнительная [1,2,3,4,5,6,7,8].

**Тема 3. Мораль: сущность и происхождение. Исторические типы морали.**

**Лекция:**

1. Основные теории происхождения и природы морали: антропологические, креационистские; исторический, рационалистический, социокультурный подходы; натуралистические концепции.

2. Формирование морали в первобытном обществе, основные этапы исторического развития нравственности (нравственность в рабовладельческом, феодальном, буржуазном обществе). Закономерности в развитии морали.

3. Мораль как особый ценностно-интегративный способ личностного и социального регулирования. Функции морали: регулятивная, аксиологическая, воспитательная, коммуникативная.

4. Свойства морали, антиномии морали. Проблема сущего и нравственно-должного. Общая структура морали и ее основные элементы. Нравственные отношения и нравственная деятельность как основные составляющие моральной практики.

**Практическое занятие:**

1. Проблемы функционирования морали как целостной системы (моральная оценка, нравственный поступок).

2. Сущность и происхождение морали. Исторические типы морали. Структура и функции морали.

**Самостоятельная работа:**

1. Изучить: основные этапы развития нравственности.

2. Особенности буржуазной морали; структуру морали.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1, 2, 3];  
дополнительная [1,2,3,4,5,6,7,8].

#### **Тема 4. Основные категории профессиональной этики**

##### **Лекция:**

1.Общая характеристика категорий этики. Общие моральные понятия – нравственный идеал, ценности.

2.Основополагающие нравственные категории “добро” и “зло” в практике пожарной охраны.

3. Высшие моральные ценности: свобода, счастье, смысл человеческой жизни.

4.Категория “долг” как сущность и содержание служебной деятельности сотрудника противопожарной службы. Категория “совесть” как осознанное чувство моральной ответственности за свои действия и поступки.

##### **Практическое занятие:**

1.Формы проявления совести: нравственное удовлетворение или стыд. Совесть как иммунитет против профессионально-нравственной деградации.

2.Основные категории профессиональной этики.

3.Понятие “чести” и “достоинства” как отражение общественной ценности личности, ее социально-нравственной значимости.

##### **Самостоятельная работа.**

1.Изучить: основные категории этики (добродетель и порок; долг и совесть; честь и достоинство; справедливость, счастье, смысл жизни, свобода).

##### **Рекомендуемая литература:**

основная [1, 2, 3];  
дополнительная [1,2,3,4,5,6,7,8].

#### **Тема 5. Нравственные нормы и принципы. Сущность и содержание нравственного воспитания.**

##### **Лекция:**

1.Нормы и принципы как элементы морали. Понятие и содержание моральной нормы. Моральная норма как разновидность социальных норм. Структура моральной нормы.

2.Ценности как основания норм. Система общественного требования.

3.Активность личности в процессе усвоения общественных требований. Этическое знание – условие и предпосылка нравственного воспитания.

4. Нравственная свобода и ответственность личности перед обществом.

5. Формирование моральных потребностей, идейно-нравственных убеждений, моральных качеств и чувств, устойчивых норм поведения – важнейшие задачи нравственного воспитания.

**Практическое занятие:**

1. Нравственное самовоспитание сотрудников Государственной противопожарной службы МЧС России и пути его самосовершенствования.
2. Нравственные нормы и принципы, понятие и структура моральной нормы.
3. Сущность и содержание нравственного воспитания.

**Самостоятельная работа:**

1. Изучить: значение культуры в нравственном совершенствовании личности.
2. Роль религии в развитии нравственных качеств человека.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1, 2, 3];  
дополнительная [1,2,3,4,5,6,7,8].

### **Тема 6. Профессиональная мораль сотрудника ГПС. Проблемы профессионально-нравственной деформации личности.**

**Лекция:**

1. Происхождение профессиональной морали. Мораль как регулятор отношений, формирующихся в процессе профессиональной деятельности. Принципы профессиональной морали.
2. Специфика профессиональной морали сотрудников ГПС как результат преломления общих нравственных норм и принципов в их профессиональной деятельности.
3. Соотношение нравственно-правовых, правовых, моральных и организационно-управленческих норм в профессиональной деятельности.
4. Совпадение требований служебного долга с нравственными побуждениями личности – неотъемлемая сторона высокого профессионализма. Профессиональный риск с точки зрения морали. Общность интересов, взаимопомощь, взаимовыручка как основные элементы профессиональной солидарности. Понятие “честь коллектива”, “честь мундира”. Основные черты морального облика спасателя.

**Практическое занятие:**

1. Понятие и структура профессионально-нравственной деформации - деформация морального сознания, служебных отношений, профессиональной деятельности.
2. Обстоятельства и причины, способствующие деформации: объективные, субъективные, социально-экономические, психологические.
3. Пути и методы профилактики профессионально-нравственной деформации у сотрудников противопожарной службы.

**Самостоятельная работа:**

1. Основные принципы морали сотрудников противопожарной охраны: коллективизм, гуманизм, единство цели и воли, самоотверженность,

ответственность, справедливость, выполнение служебного долга, уважение прав человека.

2. Проявления профессиональной деформации личности; способы профилактики профессионально-нравственной деформации.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1, 2, 3];

дополнительная [1,2,3,4,5,6,7,8].

**Тема 7. Служебный этикет сотрудника ГПС.**

**Этика межличностного общения.**

**Лекция:**

1. Понятие этикета. Возникновение этикета, виды этикета. Правила этикета как выражение признания достоинства человека, уважения к общественным требованиям приличия.

2. Принципы этикета: такт, вежливость, внимательность, корректность, учтивость, скромность.

3. Функции этикета: регламентирующая, символическая; коммуникативная.

4. Соотношение светского, делового и служебного этикета, правила служебной иерархии, субординации и дистанцирования. Этикет и культура речи (лексика, интонация, выразительность, жесты и мимика), уровни общения.

**Практическое занятие:**

1. Стратегия и стиль делового общения.

2. Служебный этикет и культура поведения при исполнении служебных обязанностей.

3. Служебный этикет и конфликтные ситуации в профессиональной деятельности сотрудника ГПС.

4. Принципы этики межличностного общения: внимательность, доброжелательность, проявление интереса к человеку, готовность вовремя прийти на помощь, тактичность в отношениях со старшими и младшими по возрасту, с подчиненными и начальниками, соразмерность своих чувств и действий с чувствами и действиями других людей. Этика профессиональных отношений в коллективе.

**Самостоятельная работа:**

1. Руководитель как организатор нравственных отношений в служебном коллективе.

2. Профессиональная мораль и служебный этикет сотрудника ГПС. Этика межличностного повседневного общения.

3. Изучить: нормы и правила светского и делового этикета; нормы и правила служебного этикета.

**Рекомендуемая литература:**

основная [1, 2, 3];  
дополнительная [1,2,3,4,5,6,7,8].

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Профессиональная этика и служебный этикет»**

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине используется учебно-методическое и информационное обеспечение, указанное в разделе 8 настоящей программы, а также методические рекомендации по организации самостоятельной работы, разрабатываемые кафедрой.

## **7. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Профессиональная этика и служебный этикет»**

Оценочные средства дисциплины *«Профессиональная этика и служебный этикет»* включают в себя следующие разделы:

1. Типовые контрольные вопросы для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины.

2. Методику оценивания персональных образовательных достижений обучающихся.

*7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений и навыков, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения дисциплины*

### *7.1.1. Текущий контроль*

Текущий контроль осуществляется в соответствии с материалами, разрабатываемыми кафедрой, включающими: тесты, контрольные вопросы по темам дисциплины.

### *7.1.2. Промежуточная аттестация Примерный перечень вопросов к зачёту*

1. Понятие и предмет этики.
2. Возникновение этики как науки, функции этики.
3. Место этики в системе гуманитарного знания.
4. Соотношение понятий: «этика», «мораль», «нравственность».
5. Основные этапы исторического развития этических учений.
6. Особенности этических учений Древней Индии.
7. Становление этического сознания в Древнем Китае.

8. Этические учения Античности.
9. Религиозные этические концепции.
10. Общая характеристика средневековой этики.
11. Нравственные проблемы в трудах мыслителей эпохи Возрождения.
12. Этические концепции Нового времени и Просвещения.
13. Этическая проблематика в русской философии.
14. Современные этические теории.
15. Основные теории происхождения и природы морали.
16. Основные этапы исторического развития морали.
17. Становление и особенности буржуазной морали.
18. Понятие, сущность и функции морали.
19. Свойства морали, антиномии морали.
20. Общая структура морали и ее основные элементы.
21. Структура морального сознания.
22. Функционирование морали как системы.
23. Моральное сознание и моральная практика.
24. Значение цели, средства и результата в оценке нравственной деятельности человека.
25. Общая характеристика основных этических категорий.
26. Общие моральные понятия – нравственный идеал, ценности; высшие моральные ценности.
27. Категории «добра» и «зла».
28. Категории «долг» и «совесть» как понятия морального сознания.
29. Этика как философия счастья.
30. Справедливость: нравственный и юридический смысл.
31. Категория смысла жизни в этике.
32. Нормы и принципы как элементы морали.
33. Социальный характер моральных норм, структура моральной нормы.
34. Активность личности в процессе усвоения общественных требований.
35. Основные источники нравственного становления личности.
36. Влияние нравственного идеала на становление личности.
37. Понятие и формирование профессиональной морали, ее место в общей системе морали.
38. Соотношение профессиональной этики и общечеловеческой морали.
39. Специфика профессиональной этики сотрудников Государственной противопожарной службы.
40. Профессионально необходимые качества сотрудников Государственной противопожарной службы, их нравственное содержание.
41. Проблема форм, методов и средств нравственного воспитания сотрудников Государственной противопожарной службы.
42. Происхождение и задачи профессиональной морали.

43. Принципы профессиональной морали.
44. Специфика профессиональной морали сотрудников ГПС.
45. Соотношение нравственно-правовых, правовых, моральных и организационно-управленческих норм в профессиональной деятельности.
46. Долг, совесть, ответственность в работе сотрудников Государственной противопожарной службы.
47. Долг как понятие морального сознания. Нравственный и профессиональный долг.
48. Профессиональный риск и моральный выбор в служебной деятельности сотрудников противопожарной службы.
49. Принципы гуманизма, законности и справедливости в деятельности сотрудников Государственной противопожарной службы.
50. Основные черты морального облика спасателя.
51. Понятие и структура профессионально-нравственной деформации.
52. Причины профессионально-нравственной деформации сотрудников ГПС.
53. Пути и методы профилактики профессионально-нравственной деформации у сотрудников противопожарной службы
54. Возникновение этикета, виды и функции этикета.
55. Понятие, содержание и функции служебного этикета сотрудников Государственной противопожарной службы.
56. Соотношение светского, делового и служебного этикета
57. Стратегия и стиль делового общения.
58. Этикет и культура речи.
59. Основные принципы этикета, служебного этикета.
60. Особенности служебного этикета сотрудников Государственной противопожарной службы.
61. Этикет руководителя и подчиненного в системе МЧС.
62. Понятие делового общения, особенности делового общения сотрудников Государственной противопожарной службы.

### *7.2.2 Описание шкалы и критериев оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по форме зачета*

Достигнутые результаты освоения дисциплины	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по дисциплине; не способен аргументированно и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на	не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.	«не зачтено»

задаваемые вопросы или затрудняется с ответом.		
Обучающийся освоил знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнил все задания, предусмотренные учебным планом; правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров; при ответе продемонстрировал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов.	продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.	«зачтено»

## **8. Требования к условиям реализации. Ресурсное обеспечение дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет»**

*8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет»*

### **Основная:**

1. Одинцова О.В. Профессиональная этика: учебник / О.В. Одинцова. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2013. – 144 с.
2. Губин В.Д., Некрасова Е.Н. Основы этики: учеб. пособие / В.Д. Губин, Е.Н. Некрасова – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Московского психолого-социального института; Воронеж: Издательство НПО «МОДЭК», 2010. (Гриф НМС по философии Минобрнауки РФ)
3. Луговой А.А., Суслина И.А. Профессиональная этика сотрудников ГПС МЧС России: уч-метод пособие / А.А. Луговой, И.А. Суслина. – СПб.: СПб ун-т ГПС МЧС России 2010

### **Дополнительная:**

1. Дусенко С.В. Профессиональная этика и этикет: Учебное пособие / С.В. Дусенко. – 3-е изд., стер. – М.: Академия, 2013. – 224 с. (Гриф УМО РФ)

2. Кадровая и воспитательная работа в органах управления и подразделениях Федеральной противопожарной службы МЧС России / В.Б. Моторин, В.Л. Марченко, М.Н. Поляков и др. – СПбУ ГПС МЧС России, 2006. – 135 с.
3. Кибанов А.Я., Захаров Д.К., Коновалова В.Г. Этика деловых отношений: учебник. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2012. (Гриф Минобрнауки РФ). Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/405582>
4. Стрельникова Ю.Ю., Луговой А.А. Профессиональная этика: конспект лекций / под общ. ред. В.С. Артамонова. – СПб.: СПбУ ГПС МЧС России, 2011
5. Хабибуллин К.Н., Луговой А.А.. Культурология и профессиональная этика. СПб.: ИД «Петрополис», 2008. – 176 с.
6. Деловой этикет: Учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 348 с Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/461190>
7. Профессиональная этика и служебный этикет: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / В.Я. Кикоть [и др.] ; под ред. В.Я. Кикотя. — М. : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. — 559 с. <http://znanium.com/catalog/product/1028550>
8. Профессиональная этика: Учебное пособие / Плотникова А.Л., Родионова О.Г., Вотинов А.А. - Самара:Самарский юридический институт ФСИН России, 2016. - 120 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/944074>
9. Профессиональная этика юриста: Учебное пособие / Макаренко С.Н. - Ростов-на-Дону:Издательство ЮФУ, 2016. - 90 с Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989940>

## *8.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса*

1. Операционная система Calculate Linux Desktop (свободный лицензионный договор <https://wiki.calculate-linux.org/ru/license>)
2. Пакет офисных программ Libre Office (свободный лицензионный договор <https://ru.libreoffice.org/about-us/license/>)
3. Антивирусная защита - Kaspersky Endpoint Security для Linux (лицензия №1B08-200805-095540-500-2042)
4. Браузер MozillaFirefox (свободный лицензионный договор <https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>)
5. Программа просмотра электронных документов в формате PDF AdobeAcrobatReaderDC (свободный лицензионный договор <https://www.adobe.com/ru/legal/terms.html>)
6. Архиватор 7zip (свободный лицензионный договор <https://www.7zip.org/license.txt>)

### 8.3. Перечень информационно-справочных систем и баз данных

1. Центральная ведомственная электронная библиотека МЧС России – ELIB.MCHS.RU (ip-адрес: 10.46.0.45).
2. Электронная библиотечная система «Знаниум» (URL: [www.znanium.com](http://www.znanium.com)).
3. Электронные научные журналы и базы данных Сибирского федерального университета (URL: [libproxu.bik.sfu-kras.ru](http://libproxu.bik.sfu-kras.ru)).
4. Электронно-библиотечная система «ЮПАЙТ». Раздел «Легендарные Книги» (URL: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)).
5. Национальная электронная библиотека «НЭБ» (URL: <https://нэб.рф>).
6. Информационная система «Единое окно» (URL: [window.edu.ru](http://window.edu.ru)).
7. Международный научно-образовательный сайт EqWorld (URL: [eqworld.ipmnet.ru/indexr.htm](http://eqworld.ipmnet.ru/indexr.htm)).
8. Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY.RU (URL: <https://elibrary.ru/>).
9. Информационно-правовая система «Консультант плюс» (URL: <http://www.consultant.ru/>).
10. Информационно-правовая система «Гарант» (URL: <https://www.garant.ru/>).
11. Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Сибирская пожарно-спасательная академия (URL: <https://sibpsa.ru/personal/personal.php>).

### 8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет»

Для материально-технического обеспечения дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет» необходимы учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение должно быть укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения (компьютером, мультимедийным проектором, экраном), служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лабораторные работы не предусмотрены.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

## 9. Методические указания по освоению дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет»

Программой дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет» предусмотрены занятия лекционного типа, занятия семинарского типа (практические) и самостоятельная работа обучающихся.

Цели лекционных занятий:

- дать систематизированные научные знания по дисциплине, акцентировав внимание на наиболее сложных вопросах дисциплины;
- стимулирование активной познавательной деятельности обучающихся, способствование формированию их творческого мышления.

Цели практических занятий:

- углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы обучающихся с учебной и научной литературой;
- овладение практическими умениями и навыками профессиональной деятельности;
- развитие абстрактного и логического мышления.

Цели самостоятельной работы обучающихся:

- углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других занятиях;
- выработка навыков самостоятельного активного приобретения новых, дополнительных знаний;
- подготовка к предстоящим учебным занятиям и промежуточному контролю.

При реализации различных видов учебных занятий для наиболее эффективного освоения дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет» используются следующие образовательные технологии:

1. Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии, реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки; применяется при проведении занятий лекционного типа, семинарского типа, самостоятельной работе.

2. Технология интерактивного обучения – реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи; применяется при проведении занятий семинарского типа.

3. Технология электронного обучения – реализуется при выполнении учебных заданий с использованием электронной информационно-образовательной среды Академии, информационно-справочных и поисковых систем, проведении автоматизированного тестирования и т.д.; применяется при проведении занятий семинарского типа, самостоятельной работе.

### 9.1. Рекомендации для преподавателей

Лекция является главным звеном дидактического цикла обучения. Ее цель – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения обучающимися учебного материала. В ходе лекции преподаватель, применяя методы устного изложения и показа, передает обучающимся знания по основным, фундаментальным вопросам дисциплины *«Профессиональная этика и служебный этикет»*.

Назначение лекции состоит в том, чтобы доходчиво, убедительно и доказательно раскрыть основные теоретические положения изучаемой науки, нацелить обучающихся на наиболее важные вопросы, темы, разделы дисциплины, дать им установку и оказать помощь в овладении научной методологией (методами, способами, приемами) получения необходимых знаний и применения их на практике.

К лекции как к виду учебных занятий предъявляются следующие основные требования:

- научность, логическая последовательность изложения учебных вопросов;
- конкретность и целеустремленность изложения материала;
- соответствие отводимого времени значимости учебных вопросов;
- соответствие содержания лекции принципам обучения, требованиям руководящих документов;
- наглядность обучения; формирование у обучаемых потребности к самостоятельному углублению знаний;
- изложение материала с учетом достигнутого уровня знаний.

При подготовке и проведении занятий семинарского типа преподавателю, ведущему дисциплину, в первую очередь необходимо опираться на настоящую рабочую программу, в которой определены количество и тематика лабораторных работ и практических занятий.

Для каждого занятия определяются тема, цель, структура и содержание. Исходя из них, выбираются форма проведения занятия (комбинированная, самостоятельная работа, фронтальный опрос, тестирование и т.д.) и дидактические методы, которые при этом применяет преподаватель (индивидуальная работа, работа по группам, деловая игра и пр.).

Современные требования к преподаванию обуславливают использование визуальных и аудио-визуальных технических средств представления информации: презентаций, учебных фильмов и т.д.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине преподавателем разрабатываются методические рекомендации по организации самостоятельной работы.

При разработке заданий для самостоятельной работы необходимо выполнять следующие требования:

- отбор и изложение материала должны обеспечивать достижение целей, изложенных в квалификационной характеристике, и понимание прикладного значения данного курса для своей профессии;
- материал заданий должен быть методологичен, осознаваем и служить средством выработки обобщенных умений;
- при составлении заданий следует формулировать их содержание в контексте специальности.

Для успешного выполнения контрольной работы обучающимися по заочной форме преподавателем разрабатываются методические рекомендации по ее выполнению.

## *9.2. Рекомендации для обучающихся*

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, выработку навыков самостоятельного приобретения новых, дополнительных знаний, подготовку к предстоящим учебным занятиям и промежуточной аттестации.

Основными видами самостоятельной работы являются: работа с печатными источниками информации (конспектом, книгой, документами), информационно-справочными системами и базами данных (раздел 8 настоящей программы).

Вопросы, отнесенные на самостоятельное изучение (раздел 5 настоящей программы), даются преподавателем в ходе лекций и (или) занятий семинарского типа. При этом обучающемуся необходимо уяснить и записать вопросы, посмотреть рекомендованную литературу и наметить общую структуру изучения вопроса в виде плана или схемы. Затем изучить информацию по вопросу, при этом рекомендуется вести конспект, куда вносится ключевая информация, формулы, рисунки. Перечитать сделанные в конспекте записи. Убедиться в ясности изложенного, при необходимости дополнить записи.

В ходе лекций и (или) занятий семинарского типа обучающийся ведет конспект кратко, схематично, последовательно с фиксированием основных положений, выводами, формулировками, обобщениями, помечает важные мысли, выделяет ключевые слова, термины. Для закрепления знаний после занятия рекомендуется перечитать материал и записать вопросы, которые не ясны из прочитанного. По этим вопросам необходимо обратиться к учебной литературе и, если в результате работы с учебной литературой остались вопросы – следует обратиться за разъяснениями к преподавателю в часы консультаций.

При подготовке к практическим занятиям обучающемуся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, учесть рекомендации преподавателя.

При подготовке к лабораторным работам обучающемуся необходимо изучить методические указания по ее выполнению, основные теоретические положения по теме работы.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по специальности 40.05.03 Судебная экспертиза (уровень специалитета).

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры гуманитарных и  
социально-экономических дисциплин

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе (*модуле*) дисциплины \_\_\_\_\_  
(*название дисциплины*)

по направлению подготовки (*специальности*) \_\_\_\_\_

на 20\_\_/20\_\_ учебный год

1. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:

(*элемент рабочей программы*)

1.1. ....;

1.2. ....;

...

1.9. ....

2. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:

(*элемент рабочей программы*)

2.1. ....;

2.2. ....;

...

2.9. ....

3. В \_\_\_\_\_ вносятся следующие изменения:

(*элемент рабочей программы*)

3.1. ....;

3.2. ....;

...

3.9. ....

Составитель

подпись

расшифровка подписи